



নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী

কর্মকর্তাগণের ছুটির আবেদনপত্র

বরাবর

অধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।

বিষয়: নৈমিত্তিক/ কর্তব্যরত ছুটি ও কর্মস্থল ত্যাগের আবেদন।

(ক) প্রার্থিত ছুটির সময়কাল: থেকে পর্যন্ত..... দিন

(খ) ছুটি গ্রহণের উদ্দেশ্য:

(গ) ছুটিকালীন অবস্থান:

স্বাক্ষর ও তারিখ

■ বিভাগীয় প্রধানের মন্তব্য

আবেদনকারীর নাম :.....

(১) জনাব এর

পদবি.....

ক্লাশ নেয়ার ব্যবস্থা করা হবে।

(২) তাঁর দিন নৈমিত্তিক ছুটি পাওনা আছে।

■ পরীক্ষা কমিটির মন্তব্য : (পরীক্ষা চলাকালীন প্রযোজ্য)

উল্লিখিত সময়ে তাঁর পরীক্ষা সংক্রান্ত কোন দায়িত্ব নাই।

(৩) তাঁর ছুটির বিবরণ বিভাগীয় রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা হলো।

..... আহ্বায়ক,..... পরীক্ষা কমিটি।

..... আহ্বায়ক,..... পরীক্ষা কমিটি।

বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

■ হোস্টেল কর্তৃকপক্ষের মন্তব্য : (কেবল সংশ্লিষ্টদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)

.....

..... তত্ত্বাবধায়ক/সহ-তত্ত্বাবধায়ক.....।

■ ছুটি মঞ্জুর/ নামঞ্জুর করা যেতে পারে।

■ ছুটি মঞ্জুর/ নামঞ্জুর

উপাধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।

অধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।



অধ্যক্ষের কার্যালয়

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী

জনাব পদবি.....

..... কে থেকে পর্যন্ত..... দিন

নৈমিত্তিক/ কর্তব্যরত ছুটি ও কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান করা হলো।

অধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।