



নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী
শিক্ষকবৃন্দের ছুটির আবেদন পত্র

অধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।

বিষয়: নৈমিত্তিক/ কর্তব্যরত/ চিকিৎসা/ মাতৃত্ব ছুটির ও কর্মস্থলত্যাগের আবেদন।

(ক) প্রার্থিত ছুটির সময়কাল : থেকে পর্যন্ত..... দিন

(খ) ছুটি গ্রহণের উদ্দেশ্য :

(গ) পূর্বের ছুটি ভোগের বিবরণ :

বিভাগীয় প্রধানের মন্তব্য :

স্বাক্ষর ও তারিখ

(১) জনাবএর

ক্লাশ নেয়ার ব্যবস্থা করা হবে।

(২) তাঁরদিন নৈমিত্তিক ছুটি পাওনা আছে।

(৩) তাঁর ছুটির বিবরণ বিভাগীয় রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা হলো।

বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

আবেদনকারীর নাম :.....

পদবী..... বিভাগ.....

পরীক্ষা কমিটির মন্তব্য : (কেবল পরীক্ষা চলাকালীন সময়ের জন্য
প্রযোজ্য) উল্লিখিত সময়ে তাঁর পরীক্ষা সংক্রান্ত কোন দায়িত্ব নাই।

.....আস্বায়ক,..... পরীক্ষা কমিটি।

.....আস্বায়ক,..... পরীক্ষা কমিটি।

হোস্টেল কর্তৃকপক্ষের মন্তব্য : (কেবল সংশ্লিষ্টদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)

.....তহাবধায়ক/সহ-তহাবধায়ক.....।

(ক) ছুটি অনুমোদি।

(খ) বিধি মোতাবেক চিকিৎসা/মাতৃত্ব ছুটি মঞ্জুর করা হলো। এ ব্যাপারে
তাকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

অধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।



অধ্যক্ষের কার্যালয়
নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী

জনাব..... পদবী.....

বিভাগ.....কে.....থেকে.....পর্যন্ত.....দিন

নৈমিত্তিক/কর্তব্যরত/চিকিৎসা/মাতৃত্ব ছুটিমঞ্জুর ও কর্মস্থলত্যাগের অনুমতিপ্রদান করা হলো।

অধ্যক্ষ

নিউ গভঃ ডিগ্রী কলেজ, রাজশাহী।